



Latvijas Mākslas akadēmijas Doktorantūras skolas UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI 2025./2026. AKADĒMISKAJAM GADAM ZINĀTNISKĀS DOKTORANTŪRAS PROGRAMMĀ

Uzņemšanas noteikumos lietotie termini

Attālināta pieteikšanās studijām – pieteikumu un dokumentu kopiju iesniegšana reģistrācijai studijām, izmantojot Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vidi – DreamApply (<https://apply.lma.lv>).

Attālinātās studijas – studijas vai studiju daļa, tai skaitā studiju programmas, moduļa vai kursa ietvaros paredzētie pārbaudījumi, kuri tiek īstenoti ar informācijas un komunikācijas tehnoloģiju palīdzību.

Budžeta studiju vietas – studiju vietas, kurās studijas tiek finansētas no LR valsts budžeta līdzekļiem.

Doktorants - fiziska persona, kura atklātā konkursā un augstskolas noteiktajā kārtībā ir uzņemta studiju vietā doktora studiju programmā un kura ar augstskolu tās noteiktajā kārtībā ir noslēgusi studiju līgumu atbilstoši normatīvajam regulējumam par studiju līgumā obligāti ietveramajiem noteikumiem

Latvijas Mākslas akadēmijas Doktorantūras skola - ir Latvijas Mākslas akadēmijas (turpmāk – Akadēmijas, saīsināti – LMA) struktūrvienība, kas nodrošina doktorantūras norisi un attīstību LMA stratēģiskā specializācijā – humanitārās un mākslas zinātnēs (izglītības tematiskā jomā – mākslas). Doktorantūras skola plāno, organizē un pārrauga LMA doktora studiju programmu (turpmāk – DSP) īstenošanu un, promocijas procesu un kvalifikācijas darbu aizstāvēšanu, nodrošina DSP studiju norisi studējošajiem un līdzdarbojas LMA īstenojamā iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmā.

Latvijas Mākslas akadēmijas Doktorantūras skola sadarbības partneri – juridiskas personas, kuras saskaņā ar LMA Doktorantūras skolas nolikumu tiek izvēlētas, tostarp, lai nodrošinātu doktoranta nodarbinātību atbilstoši Augstskolu likumam.

Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vide – Latvijas Mākslas akadēmijas informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu kopums, kurš tiek izmantots nepastarpināta studiju procesa, tai skaitā nepastarpināta attālināta studiju procesa nodrošināšanai, to veido Latvijas Mākslas akadēmijas Informatīvā sistēma un Latvijas Mākslas akadēmijas mācīšanās vadīšanas sistēma.

Imatrikulācija – personas ierakstīšana Latvijas Mākslas akadēmijas studējošo sarakstā (matrikulā).

ID – Personas apliecība jeb elektroniskā identifikācijas karte (eID).

Kredītpunkts – uzskaites vienība, kas izsaka studiju darba apjomu, pamatojoties uz studiju programmā vai tās daļā definētajiem studiju rezultātiem un ar to sasniegšanu saistīto studiju slodzi. 60 kredītpunkti atbilst pilna laika studijās vienā akadēmiskajā gadā apgūtajiem studiju rezultātiem saskaņā ar Eiropas kredītpunktu pārnese un uzkrāšanas sistēmu. Kredītpunktus izsaka veselos skaitļos. Viens kredītpunkts atbilst 25-30 stundu studiju darba apjomam.

Latvijas Mākslas akadēmijas Informatīvā sistēma – Latvijas Mākslas akadēmijas Informācijas sistēma darbojas, izmantojot Latvijas Augstskolu Informatīvo Sistēmu (LAIS – <https://www.lais.lv/>), kas ietver daļu no Latvijas Universitātes Informatīvās Sistēmas (LUIS) funkcionalitātes, kura ir pielāgota augstskolu vajadzībām. Latvijas Mākslas akadēmijas studējošajiem un darbiniekiem tiek nodrošināta iespēja saņemt piekļuvi LAIS.

Latvijas Mākslas akadēmijas mācīšanās vadīšanas sistēma – Latvijas Mākslas akadēmijas mācīšanās vadīšanas sistēma (LMA MVS – <https://lms.lma.lv/>) ir izveidota, izmantojot Moodle platformu un tajā iekļauto *BigBlueButton* videokonferenču platformu. Latvijas Mākslas akadēmijas studējošajiem un darbiniekiem tiek nodrošināta iespēja saņemt piekļuvi LMA MVS.

Maksas studiju vietas – studiju vietas, kurās studijas tiek finansētas no fizisku vai juridisku personu līdzekļiem.

Nepilna laika studijas – studiju veids, kuram atbilst mazāk nekā 60 kredītpunkti akadēmiskajā gadā.

Pamatstudijas – studijas, kuras var uzsākt bakalaura, pirmā un otrā līmeņa augstākās profesionālās izglītības studiju programmās, ja iepriekšējā izglītība atbilst vismaz vispārējai vidējai izglītībai.

Augstākā līmeņa studijas – studijas, kuras var uzsākt maģistra studiju programmās pēc bakalaura grāda iegūšanas.

Doktora studijas – trešā cikla augstākās izglītības studijas, kuras var uzsākt persona, kura ir ieguvusi otrā cikla augstāko izglītību.

Otrā cikla augstākā izglītība – augstākās izglītības studijas, kuras var uzsākt pēc apgūtās pirmā cikla augstākās izglītības. Apgūstot otrā cikla augstāko izglītību var iegūt: a) maģistra grādu; b) maģistra grādu un septītā līmeņa profesionālo kvalifikāciju; c) septītā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

Papildus uzņemšana – pieteikumu pieņemšana – reģistrēšanās studijām, lai aizpildītu pēc uzņemšanas palikušās brīvās studiju vietas.

Pārbaudījumi - teorētiskā pētījuma pieteikums un kolokvijs, kurā reflektants spēj argumentēti izklāstīt un pamatot savu pētījuma pieteikumu teorētisko koncepciju kontekstā.

Pilna laika studijas – studiju veids, kuram atbilst 60 kredītpunkti akadēmiskajā.

Reflektants – persona, kura iesniegusi pieteikumu studiju uzsākšanai Akadēmijā.

Reflektantu reģistrācija studijām – pieteikumu un dokumentu kopiju pieņemšana reģistrācijai studijām, pārbaudot to atbilstību LMA Uzņemšanas noteikumu prasībām.

Studiju līguma slēgšana – pretendenta rakstiska apņemšanās uzsākt studijas LMA.

Studiju uzsākšana – studiju programmas apguves sākšana pirmajā semestrī.

Studiju vietu skaits – imatrikulācijai noteikto studiju vietu skaits pa studiju programmām, formām un līmeņiem, kas ik gadu tiek apstiprināts ar LMA Senāta lēmumu.

Iestājpārbaudījumi – īpašās piemērotības un sagatavotības pārbaudījumi, kuri tiek organizēti LMA, lai noskaidrotu reflektantu piemērotību studijām LMA un kuri tiek saskaņoti ar Augstākās izglītības padomi.

Starptautiska testēšanas institūcija — institūcija, kas nodrošina pārbaudījumu svešvalodā un izsniedz dokumentu par pārbaudījuma rezultātiem, kuri pielīdzināti Eiropas kopīgajās pamatnostādņēs valodu apguvei noteiktajiem valodas prasmes līmeņiem.

Uzņemšana – process, lai sāktu studijas LMA, kas sastāv no:

- pieteikumu pieņemšanas, reģistrācijas un dokumentu noformēšanas;
- konkursa uz studiju vietām organizēšanas (iestājpārbaudījumiem, ranžēšanas, t.i. salīdzināšanas ar studiju vietu skaitu);
- konkursa rezultātu publiskošanas;
- reģistrēšanās studijām (līguma par studijām slēgšana);
- imatrikulācijas.

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā 2025./2026. akadēmiskajā gadā reflektantiem tiek organizēti iestājpārbaudījumi un reflektanti tiek uzņemti studijām Latvijas Mākslas akadēmijas (turpmāk – Akadēmijas, saīsināti – LMA) akadēmiskajās augstākās izglītības programmās.

1.2. Šie noteikumi izdoti atbilstoši Augstskolu likuma 46. panta otrajam punktam (turpmāk – AL), Ministru kabineta 2006. gada 10. oktobrī pieņemtajiem 846. “Noteikumiem par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās” (turpmāk – 10.10.2006. MK noteikumi) un kārtību uzņemšanai studiju programmās un valsts atbalstu pilsoņiem, kas brīvprātīgi pieteikušies valsts aizsardzības dienestā un pabeiguši to (turpmāk – 10.10.2006. MK noteikumi), Ministru kabineta 2024. gada 19. novembrī pieņemtajiem 714. Noteikumiem par doktoranta nodarbinātību, darba līguma noslēgšanu un izbeigšanu un atlīdzības aprēķināšanas kārtību (turpmāk – 19.11.2024. MK noteikumi), kā arī Akadēmijas Satversmei.

1.3. Iestājpārbaudījumi un uzņemšana Akadēmijā notiek atklātā un vienlīdzīgā konkursā, saskaņā ar AL 45. un 46. pantu, 10.10.2006. MK noteikumiem, 19.11.2024. MK noteikumiem, Akadēmijas Satversmi un šiem noteikumiem, kā arī atbilstīgi citiem normatīvajiem aktiem.

1.4. Tiesības studēt Akadēmijā ir Latvijas pilsoņiem, Latvijas nepilsoņiem, kā arī ārzemniekiem. Lai studētu Akadēmijā, nepieciešama dokumentāri apliecināta un Latvijā atzīta studiju programmas prasībām atbilstoša iepriekšējā izglītība. Tiesības studēt Akadēmijā ir vienādas Latvijas pilsoņiem, Latvijas nepilsoņiem, Eiropas Savienības pilsoņiem, Eiropas Ekonomikas zonas pilsoņiem vai Šveices Konfederācijas pilsoņiem un Eiropas Kopienas pastāvīgajam iedzīvotājiem, kuriem ir derīga uzturēšanās atļauja. [AL 45.(1;2)]. Citām personām ir tiesības studēt Akadēmijā atbilstīgi normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

1.5. Iestājpārbaudījumus organizē un vada Akadēmijas Uzņemšanas komisija (turpmāk – UK), kas darbojas atbilstoši tās Nolikumam [10.10.2006. MK noteikumu 5. punkts], saskaņā ar 10.10.2006. MK noteikumu prasībām.

1.6. UK nodrošina visu informāciju, kas ir nepieciešama reflektantiem, tai skaitā arī visu informāciju par uzņemšanas norisi, saskaņā ar 10.10.2006. MK noteikumu prasībām:

- 1) normatīvajos aktos noteiktajos termiņos publicē (arī tīmekļvietnē www.lma.lv) uzņemšanas prasības studiju programmās nākamajam akadēmiskajam gadam;
- 2) publicē iestājpārbaudījumu sarakstu, sākot ar reflektantu reģistrācijas pirmo dienu;
- 3) publicē iestājpārbaudījumu iekšējās kārtības noteikumus, sākot ar reflektantu reģistrācijas pirmo dienu;
- 4) publicē iestājpārbaudījumu rezultātus;
- 5) publicē informāciju par UK lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību (turpmāk tekstā – Apelācija).

1.7. Reflektanta un Akadēmijas savstarpējās tiesības un pienākumus uzņemšanas procesā regulē normatīvie akti un šie noteikumi.

1.8. Iestājpārbaudījumi notiek Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vidē vai Akadēmijas telpās, atbilstoši iestājpārbaudījumu iekšējās kārtības noteikumiem.

2. Priekšnoteikumi studiju uzsākšanai

2.4. **Doktora** studiju uzsākšanai Akadēmijā ir nepieciešama:

- 1) iepriekš iegūta otrā cikla augstākā izglītība mākslās vai tai pielīdzināma izglītība;
- 2) sekmīgi un konkursa prasībām atbilstoši nokārtoti iestājpārbaudījumi – promocijas darba tēmas pieteikumu konkurss un kolokvijs, kurā reflektants spēj argumentēti izklāstīt un pamatot savu pētījuma pieteikumu.

3. Dokumenti

3.1. Reģistrācija studijām notiek Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vidē *DreamApply* (<https://apply.lma.lv/>).

3.2. Reģistrējoties studijām, reflektants aizpilda pieteikšanās formu *DreamApply* vidē.

3.3. Dokumentus vai to kopijas reflektants iesniedz, izmantojot *DreamApply* vidi.

3.4. Dokumentus vai to kopijas reflektants iesniedz valsts valodā. Dokumenti, kurus reflektants iesniedz svešvalodā, jālegalizē normatīvajos aktos [1961. gada 5. oktobra Hāgas Konvencija par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu] noteiktajā kārtībā un tiem jāpievieno normatīvajos aktos [2000. gada 22. augusta MK noteikumi Nr. 291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”] noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums valsts valodā.

3.5. Ja persona izglītības dokumentu vai grādu ir ieguvusi ārvalstīs, tā iesniegumam pievieno Akadēmiskās informācijas centra vai tās augstskolas izsniegtu izziņu, kura ieguvusi tiesības veikt ārvalstīs iegūto izglītības dokumentu ekspertīzi, par to, kādam Latvijā izsniedzamam izglītības dokumentam vai Latvijā piešķiramam grādam, vai Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim atbilst vai ir pielīdzināms ārvalstī izsniegtais izglītības dokuments (izņemot gadījumus, ja Akadēmija to saņem no Valsts izglītības informācijas sistēmas).

4. Termini

4.1 Reflektantu reģistrācijas sākumu, termiņus dokumentu iesniegšanai, konkursa norises un iestājpārbaudījumu laiku doktora studijās nosaka un izziņo Uzņemšanas komisija saskaņā ar LR spēka esošajiem normatīvajiem aktiem.

4.2 Ja uzņemšana studijām akadēmiskajā doktora studiju programmā mākslās tiek izsludināta Akadēmijas struktūrfondu, zinātniskā, pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades projekta īstenošanas ietvaros, var tikt norādīta arī atbilstoši konkursa kritērijiem vērtējamā zinātniskās pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades projekta izstrādes tēma, kurā ir paredzētas studijas un doktoranta nodarbinātība.

4.3. Datumu un laiku, kad reflektanti kārtu pārbaudījumus nosaka UK.

4.4. Konkurss tiek noslēgts, UK izziņojot konkursa rezultātus.

5. Uzņemšana un konkursa norise doktora studijās

5.1. Reģistrējoties iestājpārbaudījumiem **doktorantūrā**, reflektantam jāiesniedz Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vidē Akadēmijas UK šādus dokumentus:

- 1) otrā cikla augstāko izglītību apliecinājoša dokumenta kopiju - maģistra diploma un sekmju izraksta kopijas; maģistra un profesionālās kvalifikācijas diploma un sekmju izraksta kopijas vai profesionālās kvalifikācijas diploma un sekmju izraksta kopijas;
- 2) CV Europass formātā (norādot arī ziņas par vidējo izglītību, pirmā cikla augstāko izglītību vai otrā cikla augstāko izglītību – vai citām iepriekš iegūtajām izglītībām);
- 3) zinātnisko darbu un publikāciju saraksts (ja tādi ir);
- 4) rekomendācijas vēstule (ja tāda ir);
- 5) promocijas darba tēmas pieteikums – ieskats pieteiktajā disertācijas tēmas problemātikā;
- 6) pases vai ID kopija;
- 7) reflektantam, kurš ir, izvēlēties studijas angļu valodā, bet kurš iepriekšējo izglītību – vidējo izglītību, pirmā cikla augstāko izglītību vai otrā cikla augstāko izglītību - nav ieguvis angļu valodā, starptautiskās testēšanas institūcijas pēdējo piecu gadu laikā izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka ārzemnieka attiecīgās studiju programmas īstenošanas valodas prasme ir vismaz B2 līmenī.;
- 8) reflektants, kurš izvēlēties studijas angļu valodā, bet iepriekšējo izglītību - vidējo izglītību, pirmā cikla augstāko izglītību vai otrā cikla augstāko izglītību ir ieguvis angļu valodā, dokumentus un to kopijas, kas apliecina šīs izglītības;
- 9) reflektants, kurš izvēlēties studijas angļu valodā, bet iepriekšējo izglītību ieguvis Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomikas zonas valstī vai Šveices Konfederācijā un viņa vidējo izglītību apliecinātajā dokumentā ir iekļauts svešvalodas zināšanu vērtējums, kas pielīdzināms

vismaz B2 līmenim atbilstoši Eiropas vienotās valodu prasmes noteikšanas sistēmai, dokumentus un to kopijas, kas apliecina šīs izglītības;

5.2. Iesniedzot dokumentus, reflektants iemaksā Akadēmijas kontā maksu par dokumentu reģistrēšanas pakalpojumu saskaņā ar LMA cenrādi.

Šīs maksas apmēru nosaka Akadēmija un tā atpakaļ netiek izmaksāta, ja reflektants ir reģistrēts iestājpārbaudījumiem.

Par iestāšanās dokumentu reģistrēšanu nav jāmaksā personām, kuras pretendē uz ārpus konkursa reģistrāciju.

Maksājumi jāpārskaita Latvijas Mākslas akadēmijai UK norādītajā kontā un veidā.

5.3. Studiju uzsākšanai doktora programmā ir noteiktas sekojošās prasības un kritēriji:

5.3.1. otrā cikla augstākā izglītība.

5.3.2. sekmīgi un konkursa prasībām atbilstoši nokārtoti iestājpārbaudījumi – iesniegts promocijas darba tēmas pieteikums, zinātniskās darbības pieredzes konkurss un kolokvijs, kurā reflektants spēj argumentēti izklāstīt un pamatot savu pētījuma pieteikumu.

5.4. Doktorantūras pārbaudījuma vērtēšanai ar rektora rīkojumu tiek izveidota vērtēšanas komisija, tajā iekļaujot LMA prorektoru zinātniskajā darbā, Doktorantūras vadītāju un Mākslas zinātnes nodaļas vadītāju u.c.

5.5. Reflektantu ranžēšana konkursa rezultātiem tiek veikta pēc vērtējuma 10 punktu sistēmā, kas tiek izdarīts Vērtēšanas komisijai novērtējot iesniegtos promocijas darba tēmas pieteikumus.

5.5.1. Reflektantu konkursa rezultāti tiek noteikti, tos sarindojot atbilstoši ranžēšanas rezultātiem.

5.6. Pārbaudījumi notiek latviešu valodā, eseja (doktora programmā – promocijas darba tēmas pieteikums) jāiesniedz datorrakstā, latviešu valodā, UK norādītajā laikā un vietā, elektroniski. Reflektanti, kuri nav iesnieguši eseju (doktora programmā – promocijas darba tēmas pieteikumu) vai nepiedalās pārrunās (ja UK ir tādas noteikusi) UK norādītajā laikā un vietā, turpmākā konkursā nepiedalās un LMA netiek uzņemti.

5.7. Promocijas darba tēmas pieteikums:

5.7.1. pieteikumam jāpievieno promocijas darba tēmas pieteikums aptuveni 40 000 zīmju apjomā (ap 20 – 22 lappusēm, 1 lpp. – 1800 zīmes ar atstarpēm);

5.7.2. promocijas darba tēmas pieteikums jāiesniedz latviešu valodā;

5.7.3. promocijas darba tēmas pieteikumā jāiekļauj:

5.7.3.1. tēmas līdzšinējās izpētes raksturojums;

5.7.3.2. problēmas uzstādījums;

5.7.3.3. tēmas aktualitātes pamatojums;

5.7.3.4. promocijas darbā iecerēto metožu un paņēmieni uzskaitījums.

5.7.4. Promocijas darbs var būt:

5.7.4.1. disertācija;

5.7.4.2. tematiski vienota zinātnisko publikāciju kopa. Publikācijām jābūt publicētām vai pieņemtām publicēšanai zinātniskajā periodikā, kas tiek anonīmi recenzēta, ir starptautiski pieejama zinātniskās informācijas krātuvēs un tiek citēta starptautiski pieejamās datu bāzēs;

5.7.4.3. monogrāfija – recenzēta zinātniska grāmata, kas veltīta vienai tēmai, ir starptautiski pieejama zinātniskās informācijas krātuvēs, satur bibliogrāfiju un kopsavilkumu svešvalodā.

5.8. Iestājpārbaudījumu konkursa rezultātus nosaka un apstiprina UK. Tos izziņo ne vēlāk kā triju dienu laikā no konkursa noslēguma dienas [10.10.2006. MK noteikumu Nr. 846 “Par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās” 14. punkts].

5.9. Reflektanti, kuri nav izturējuši konkursu uz valsts finansētajām studiju vietām, UK noteiktā kārtībā un termiņā var pretendēt uz maksas studiju vietām attiecīgajā studiju programmā, ja attiecīgajā studiju programmā ir izsludināta uzņemšana un tās ir pieejamas.

5.10. Reflektantu ranžēšana konkursa rezultātiem tiek veikta summējot iegūtos vērtējumus saskaņā ar formulu:

$$TQ + Ko = S$$

T = promocijas darba tēmas pieteikuma vērtējums;

Ko = kolokvija rezultāta vērtējums;

Q = 2;

S = konkursa punktu summa.

5.11. Promocijas darba tēmas pieteikums tiek vērtēts 10 punktu sistēmā, novērtējot reflektanta spējas argumentēti izklāstīt un pamatot savu pētījuma projektu.

To veic Vērtēšanas komisija, ņemot vērā sekojošu pieeju:

N.p.k.	Pieteikuma vērtēšanas kritēriji	Pilnībā atbilst	Daļēji atbilst	Neatbilst
1	Pieteikums ir atbilstoši sagatavots, noformēts un strukturēts, pieteikumam pievienotais vizuālais materiāls ir izsmeļošs	1	0	0
2	Pieteikuma tekstam pievienotās atsauces liecina par salīdzinošā konteksta pārzināšanu	1	0	0
3	Reflektants ir skaidri definējis pētījuma problēmu, tā ir aktuāla un pamatota	2	1	0
4	Reflektantam ir iepriekšēja pieredze definēto teorētisko problēmu saistītā risināšanā vai arī reflektanta iepriekšējā pētnieciskā darbība atbilst pieteikuma problēmai vai pieteikuma tēmai	2	1	0
5	Reflektants ir demonstrējis sasniedzamu problēmas risinājuma izklāstu, noteicis mērķus un uzrādījis tēmas pētniecībai atbilstošu izmantojamo literatūru un teorētiskos avotus	2	1	0

5.12. Kolokvija rezultāta vērtējumu 10 punktu sistēmā, novērtējot reflektanta spējas argumentēti izklāstīt un pamatot sava teorētiskā pētījuma ieceri un tā aktualitāti izdara Vērtēšanas komisija, ņemot vērā sekojošu pieeju:

N.p.k.	Kolokvija vērtēšanas kritēriji	Pilnībā atbilst	Daļēji atbilst	Neatbilst
1	Reflektants spēj īsas uzstāšanas laikā, kura ilgst 5 minūtes, noformulēt sava pieteikuma galveno (galvenās) teorētiskā pētījuma problēmu (problēmas)	4	2	0
2	Reflektants ir definējis pētījuma problēmu un var to pamatot, izskaidrot un paskaidrot	2	1	0
3	Reflektantam ir iepriekšēja pieredze teorētisko problēmu saistītā risināšanā vai arī reflektanta iepriekšējā pētnieciskā darbība atbilst pieteikuma problēmai vai pieteikuma tēmai	2	1	0

4	Reflektants ir definējis sasniedzamu rezultātu problēmas risinājumam, ko iespējams īstenot teorētiskā pētījumā. Teorētiskais pētījums ir iecerēts metodiski saistīts un var nozīmīgi papildināt līdzšinējos mākslas zinātnes pētījumus	2	1	0
---	--	---	---	---

5.13. UK lēmumus reflektanti var apstrīdēt, iesniedzot apelācijas šādā kārtībā:

5.13.1. pēc konkursa rezultātu paziņošanas UK izziņo apelāciju iesniegšanas un izskatīšanas termiņus, vietu un laiku;

5.13.2. reflektants vienas darba dienas laikā pēc konkursa rezultātu izziņošanas var iesniegt UK adresētu apelāciju par atsevišķa pārbaudījuma novērtējumu, kurā norāda konkrētu apelācijas iesniegšanas iemeslu;

5.13.3. UK savā sēdē koleģiāli izskata apelāciju darba dienas laikā kopš apelāciju iesniegšanas beigu termiņa;

5.13.4. apelācijas izskatīšanā kā eksperts piedalās akadēmiskā personāla pārstāvis, kurš nav UK loceklis. Apelācijas izskatīšanā, pēc apelācijas iesniedzēja rakstiska lūguma, var tikt uzaicināts apelācijas iesniedzējs, kuram pēc apelācijas izskatīšanas rakstveidā tiek izsniegts UK lēmums. Nepieciešamības gadījumā UK var pieaicināt arī citas jautājuma izskatīšanā iesaistītās personas, kompetenta lēmuma nodrošināšanai;

5.13.5. UK apelācijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Akadēmijas rektoram. Akadēmijas rektora pieņemto lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

5.14. Personai, kas pretendē uz uzņemšanu studiju programmā, Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības prasīt, lai Akadēmijas lēmums par atteikšanos imatrikulēt šo personu tiktu noformēts rakstiski.

5.15. Lēmumu par atteikšanos imatrikulēt noformē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Lēmumu paraksta Akadēmijas rektors vai persona, kura pilda rektora pienākumus. Lēmumu par atteikšanos imatrikulēt persona var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

5.16. Ar Senāta lēmumu UK var izsludināt papilduzņemšanu vakantajās budžeta vai maksas studiju vietās.

6. Studiju līguma noslēgšana un imatrikulācija

6.1. Visi konkursu izturējušie reflektanti, UK noteiktajā termiņā noslēdz ar Akadēmiju studiju līgumu. Noslēdzot studiju līgumu, reflektanti uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus. Ja reflektants nespēj uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, studiju līgums netiek slēgts.

6.2. Ja reflektants UK noteiktajā termiņā studiju līgumu nenaslēdz, UK piedāvā noslēgt studiju līgumu pēc kārtas nākamajam konkursa sarakstā esošajam reflektantam, kurš ir rakstiskā veidā informējis UK par vēlmī pretendēt uz brīvajām valsts finansētajām studiju vietām un studiju vietām, kuras tiek apmaksātas no fizisko un juridisko personu līdzekļiem.

6.3. Valsts finansētajās studiju vietās un studiju vietās, kuras tiek apmaksātas no fizisko un juridisko personu līdzekļiem, reflektants tiek imatrikulēts pēc studiju līguma ar Akadēmiju noslēgšanas un tā nosacījumu izpildes.

6.4. Reflektants tiek imatrikulēts Akadēmijā ar Akadēmijas rektora rīkojumu.

6.5. Ar doktorantu, kurš ir uzņemts valsts finansētā studiju vietā doktora studiju programmā un ar kuru Akadēmija tās noteiktajā kārtībā ir noslēgusi studiju līgumu atbilstoši normatīvajam regulējumam par studiju līgumā obligāti ietveramajiem noteikumiem, akadēmiskā gada pirmā semestra laikā Akadēmija vai Akadēmijas doktorantūras skolas sadarbības partneris (turpmāk

kopā – darba devējs) noslēdz darba līgumu par akadēmiskā darba veikšanu doktora studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai atbilstoši valsts augstākās izglītības standartam (turpmāk – darba līgums) uz noslēgtā studiju līguma termiņu, ievērojot darba devēja atlīdzības un personāla politiku, kā arī atbilstoši Augstskolu likumam noteikto augstskolas kārtību.

6.6. Ja pirms studiju uzsākšanas doktorantam ar darba devēju jau ir nodibinātas darba tiesiskās attiecības, kas neparedz akadēmiskā darba veikšanu doktora studiju programmā noteikto rezultātu sasniegšanai, darba devējs un doktorants akadēmiskā gada pirmā semestra laikā Akadēmijas noteiktajā kārtībā vienojas par akadēmiskā darba veikšanu minēto darba tiesisko attiecību ietvaros, lai sasniegtu doktora studiju programmā noteiktos rezultātus.

6.7. Ja ir spēkā kāds no Augstskolu likuma 47.¹ panta trešajā daļā minētajiem nosacījumiem, kad darba līgumu ar doktorantu var neslēgt, Akadēmija atbilstoši noteiktajai kārtībai izvērtē, vai, neslēdzot darba līgumu, netiks ietekmēta galvenā uzdevuma izpilde, un šādā gadījumā darba līgumu ar doktorantu neslēdz.

7. Reflektanta un Akadēmijas tiesības un pienākumi

7.1. Reflektantam uzņemšanas procesā ir šādi pienākumi:

7.1.1. iesniegt un noteiktajos gadījumos uzrādīt šajos noteikumos noteiktos dokumentus;

7.1.2. pareizi aizpildīt Akadēmijas noteiktas formas iesniegumu, sniegt Akadēmijai tikai patiesu informāciju;

7.1.3. iepazīties un ievērot šos noteikumus, kā arī ārējos normatīvos aktus, kas regulē uzņemšanu. To neievērošanas sekas var būt aizliegums reflektantam turpmāk piedalīties iestājpārbaudījumos;

7.1.4. ievērot normatīvajos aktos un šajos noteikumos, kā arī UK komisijas noteiktos termiņus;

7.1.5. personīgi ierasties uz pārbaudījumiem, ievērot to organizatoru norādījumus un neizmantojot neatļautus palīglīdzekļus, ja sagatavojot teorētiskā pētījuma pieteikumu, reflektants ir izmantojis mākslīgā intelekta (turpmāk – MI) rīkus, tai skaitā avotu meklēšanai, tekstu strukturēšanai, rediģēšanai, tulkošanai vai pieteikuma izstrādei MI rīkus, tas ir jānorāda teorētiskā pētījuma pieteikuma tekstā, norādot tos, to izmantošanas apjomu un veidu, nenorādītu MI rīku izmantošanu var vērtēt kā neatļautu palīglīdzekli.

7.1.6. nokārtot finansiālās saistības pret Akadēmiju, īpaši, ja reflektants piesakās studijām par maksu;

7.1.7. izpildīt citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

7.2. Akadēmijai uzņemšanas procesā ir šādi pienākumi:

7.2.1. nodrošināt godīgu uzņemšanu atbilstīgi normatīvajiem aktiem;

7.2.2. sniegt reflektantiem informāciju par studiju iespējām Akadēmijā, kā arī viņu tiesībām un pienākumiem;

7.2.3. informēt par valsts budžeta finansēto studiju vietu skaitu Akadēmijā un maksas studiju vietu skaitu, ko finansē fiziskās un juridiskās personas;

7.2.4. noteikt studiju maksas apmēru un maksas studiju vietu skaitu;

7.2.5. pieņemt reflektantu iesniegtos dokumentus;

7.2.6. izziņot konkursa rezultātus;

7.2.7. organizēt studiju līgumu noslēgšanu ar reflektantiem, kuri izturējuši konkursu;

7.2.8. organizēt reflektantu, kuri izturējuši konkursu un noslēguši studiju līgumus, imatrikulāciju;

7.2.9. nepieļaut diskriminējošu attieksmi pret reflektantiem;

7.2.10. izpildīt citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

8. Noslēguma jautājumi

8.1. Visus ar uzņemšanu Akadēmijā saistītos jautājumus, kuri nav noregulēti Latvijas Republikā spēkā esošajās tiesību normās vai šajos noteikumos, izskata UK.

8.2. Informāciju par studiju iespējām un uzņemšanu Akadēmijā izvietojiet vietnē: www.lma.lv.

8.3. Visas izmaiņas trešā cikla augstākās izglītības studiju norisēs, tai skaitā uzņemšanā trešā cikla augstākās izglītības studiju programmā, kuras tiek noteiktas ar atbilstošajiem grozījumiem Augstskolu likumā vai citās ārējās Latvijas Republikā spēkā esošajās tiesību normās, stājas spēkā saskaņā ar šīm tiesību normām un paliek par Uzņemšanas noteikumu daļu.